**Государственное казенное учреждение Калужской области**

**«Полотняно-Заводской детский дом-интернат для умственно отсталых детей»**

**«СОГЛАСОВАНО»: «УТВЕРЖДАЮ»:**

Председатель профкома Директор ГКУКО «Полотняно-Заводской

детский дом-интернат для умственно

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **О.В. Смольникова** отсталых детей»

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Н.А. Буланова**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 год

Приказ № 1-13 от 23.01.2021 г.

(приложение № 2)

**Инструкция**

по действиям персонала учреждения при пожаре в ночное время, праздничные и выходные дни

**ГКУКО «Полотняно-Заводской детский дом-интернат для умственно отсталых детей»**

**ПБ-005-2-2021**

Места эвакуации: ***лето*** - игровая площадка (Основное здание), спортивная площадка (Пристройка

***зима*** - актовый зал (Основное здание), столовая (Пристройка)

При срабатывании автоматической пожарной сигнализации на помощь дежурному сторожу незамедлительно приходят:

**1. дежурный старший воспитатель (воспитатель);**

**2. дежурная медицинская сестра поста №1;**

**Всеми действиями по эвакуации, до прибытия директора (заместителя) учреждения, руководит дежурный (старший) воспитатель.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Ответственные** | **Порядок и последовательность действий** | **Действия** |
|  | ***Дежурный***  ***сторож (вахтер)*** | 1. Немедленно сообщить в пожарную часть по телефонам:   **«01», 7-44-01 (ПЧ-39),** **3-25-24 (ПЧ-43), 112** (при этом необходимо четко назвать адрес учреждения, место возникновения пожара, а также сообщить свою должность и фамилию).   1. Сообщить оператору котельной. 2. Открыть ворота, встретить пожарные подразделения и сопроводить до пожарного гидранта (при необходимости). | ***Сообщение***  ***о пожаре***  ***Все действия выполняются одновременно*** |
| ***Дежурная медицинская сестра***  ***(пост №1)*** | 1. Поставить в известность директора (заместителей) детского дома-интерната:  * директор детского дома интерната - Буланова Н. А., **8-910-914-33-52** * заместитель директора по АХР - Родин Ю.Г., **8-920-872-56-15** * заместитель директора по УВР - Прохорова С. Л., **8-910-545-28-57** * заместитель директора по МР - Виоарэ Р.В., **8-915-630-75-02** |
| ***Дежурный воспитатель***  ***(старший воспитатель)*** | 1. Всеми действиями, до прибытия директора (заместителя) учреждения, руководит дежурный воспитатель (старший воспитатель). 2. Принимает решение и дает, по громкой связи, конкретную информацию о способах и местах эвакуации воспитанников и сотрудников. 3. Немедленно организует и проводит тушение пожара и с момента его обнаружения и до прибытия пожарных подразделений (**при отсутствии угрозы жизни**). |
| ***Оператор котельной*** | Отключает котельную (переводит котельную в аварийный режим работы) и поступает в распоряжение дежурного воспитателя (старшего воспитателя). |  |
| 2. | ***Директор, (заместитель директора*)** | 1. По прибытию в детский дом-интернат, директор (заместитель) получает все сведения об эвакуации от дежурного воспитателя (старшего воспитателя), приступив к контролю и руководству эвакуацией воспитанников и сотрудников:  * проверяет, сообщено ли в пожарную часть о возникновении пожара; * осуществляет руководство эвакуацией людей и тушению пожара первичными средствами пожаротушения до прибытия пожарных подразделений. В случае угрозы жизни людей немедленно организует их спасение, используя для этого все имеющиеся средства; * организует проверку наличия детей и сотрудников, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам; * удаляет из опасной зоны всех сотрудников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидации пожара; * при необходимости вызывает к месту пожара медицинскую и другие службы; * прекращает все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации детей и ликвидации пожара; * организовывает частичное или полное отключение сетей электроснабжения и другие мероприятия, способствующих предотвращению распространения пожара; * обеспечивает безопасность людей, принимающих участие в эвакуации в тушении пожара, от возможных обрушения конструкций, воздействия токсических продуктов горения и повышения температуры, поражения электрическим током и т.п.; * организовывает эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определяет места их складирования и обеспечивают, при необходимости, их охрану; * информирует начальника пожарного подразделения о наличии людей в здании. | ***Действия директора (заместителя директора)***  ***на случай возгорания в зданиях детского дома-интерната.*** |
| 3. | ***Дежурные медсестры***  ***постов №1, №2,***  ***младшие воспитатели***  ***Директор (заместитель директора) по прибытию)*** | 1. Эвакуация детей из зданий детского дома-интерната следует начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. 2. Детей младшего возраста и мало мобильных детей отделения «Милосердие» - эвакуировать в первую очередь.Эвакуация мало мобильных детей производится в зависимости от степени тяжести заболевания, веса и ситуации (кровати на колесах, коляски, носилки...). 3. Младшие воспитатели будят спящих детей, одевают и формируют группы для вывода в пункт временного пребывания и четко докладывают дежурному воспитателю (старшему воспитателю) количество эвакуированных детей. 4. После ухода воспитанников из комнат - тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне детей. 5. При эвакуации воздержаться от открывания окон и дверей, разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещения или здание, следует закрывать за собой все двери и окна. 6. Необходимо выставить посты у входной двери и эвакуационных выходах, чтобы исключить возможность возвращения детей и сотрудников в здания ДДИ. 7. По окончанию эвакуации воспитанников, приступить к эвакуации материальных ценностей при отсутствии угрозы жизни. | ***Эвакуация***  ***Ни при каких обстоятельствах нельзя оставлять детей без присмотра*** |
| 4. | ***Дежурные медсестры***  ***постов №1, №2***  ***все сведения передают, дежурному воспитателю*** | 1. Младшие воспитатели каждой группы четко дают сведения о количестве эвакуированных воспитанников дежурной постовой медсестре:  * основное здание - младшие воспитатели докладывают медсестре поста №2; * пристройка - младшие воспитатели докладывают медсестре поста №1.  1. 2. Дежурные медсестры постов №1, №2 все сведения передают, дежурному воспитателю (старшему воспитателю). 2. 3. Дежурный воспитатель передает все сведения директору (заместителю директора) или представителю первой прибывшей ПЧ. | ***Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных детей из зданий учреждения*** |

Пути следования детей во время эвакуации не должны пересекаться и могут меняться в зависимости от сложившейся обстановки.

Ключи от и чердачных помещений находятся у сторожа.

**На территории ДДИ находятся:**

1. пожарный гидрант расположен в 10 метрах от водонапорной башни;
2. пожарный резервуар (60м3) находится в 30 метрах от основного здания;
3. четыре пожарных резервуара (по 50 м3) находятся в 50 метрах от здания «Пристройка» к ДДИ;
4. два пожарных резервуара (внутреннее пожаротушение, по 50м3) расположены в 10 метрах от здания «Пристройка».

**Помните! В ЛЮБОЙ СИТУАЦИИ ДЕЙСТВОВАТЬ НАДО БЕЗ ПАНИКИ, БЫСТРО И РЕШИТЕЛЬНО,**

**ЭТО СПОСОБСТВУЕТ ВАШЕМУ СПАСЕНИЮ И СПАСЕНИЮ ВОСПИТАННИКОВ ДЕТСКОГО ДОМА.**

Ответственное лицо за ПБ

Макарова С.А.